代理人あり、使用者様の委任状と印鑑証明ありの場合(県外ディーラー・業者などからの依頼)

・所有権解除書類発行依頼書の原本
・使用者本人確認書類(免許証コピーか印鑑証明書（原本）)
・車検証コピー
・納税証明書コピー
・その他必要書類(必要がある場合のみご提出下さい)
　住民票か戸籍の附票　→　住所に変更がある場合、住所の繁がりを確認するため
　戸籍謄本または登記簿謄本　→　氏名または法人名に変更がある場合、変更の確認をするため

記 入 例

甲斐日産自動車株式会社　御中

所有権解除書類発行依頼書

下記車輌の所有権解除書類の発行をお願い致します。
この件につきまして一切の責任は私が負います。

依 頼 書 （受 任 者）

住　所
代理人　(会社名・社印)
氏　名　(譲渡書類を請求する方)　㊞
(名　称)
販売店・代理人・名義人等
TEL　(　　)

承　　諾　　書

私の使用する下記車輌に関する登録書類を左記依頼書に引き渡す事を承諾致します。又、承諾後に於いて生じた事故に対して、異議の申し立ては致しません。

使 用 者 （使用名義人）

住　所
(現住所)　別途、委任状と印鑑証明書添付の場合記入
氏　名　しなくてもよいです。　㊞委
(名　称)　任状添付と記入して下さい〕
TEL　(　　)

自動車税につきましては(　　)年度分の自動車税完納書を添付いたしますが

(　　)年度分以降については、私が一切の責任を負うことを誓約致します。

車　　名		年 式	
登録番号			
車体番号			

所有権解除書類を確かに受領致しました。

令和　　年　　月　　日
＜受領者＞　来店されて書類を受け取った方に
署　名　署名して頂きます　㊞

＜**添付書類**＞

1．車検証コピー　　2．印鑑証明書原本 ｏｒ免許証コピー

3．納税証明書コピー　　4．その他必要書類(住民票・附票・謄本など)

免許証コピー　添付